**管理体系认证收费规定**

**一，基本原则**

1) 项目收费根据具体服务工作内容在合同中约定。

2) 认证审核的工作量 (人日数) 根据申请认证组织的规模、认证领域数量和专业特性等按国际准则及国家相关管理部门有关要求确定。

**二、收费标准**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 收费项目 | 服务内容 | 定价方式 | 收费主体 | 收费对象 | 收费依据 |
| 管理体系认证 | 客户书面申请，线下受理，合同评审。合同签订.审核策划，实施现场审核，认证决定及发证，保持认证，中投诉处理 | 市场调节价 | 富利汇认证（宁夏）有限公司 | 客户 | 合同 |

**三、收费方法**

1) 申请组织应在提出认证申请时支付申请费;现场审核前支付审核费;其它各项费用在颁发认证证书前支付完成。

2) 获证组织在支付监督审核费的同时支付年金。

3)补发，更换证书费在领取新证书前支付。

**四、审核人日数核算说明**

1) 管理体系审核人日数的核算与审核范围内的有效人数、审核类型《初次认证、监督、再认证、特殊审核等)、业务范围类型和场所教量与类型等因素相关

2) 审核人日数核算时包括文件评审、留核准备、现场审核和员终报告等时间:

3) 审核人日数核算时不包括审核员的路途时间;

4) 对于多领城管理体系结合的审核项目，审核人日数核算按评审时确定的管理体系结合程度系数和拟派审核组的官核能力结合程度系数未综合计算总的审核人天。

5) 增加认证领域审核、扩大认证业务范围审核时，审核人日数核算根据具体实际情况及

相应技术文件计算。

**五、声明**

1) 在国家有关收费政策调整时本公司保留调整费用的权力，公司及时向申请认证方通报费用变动情况。

2) 上述收费是本公司唯一财务来源，为维护公司市核立汤的客观性、独立性、公正性、将谢绝--切客户的馈赠或贷款，特此表示歉意。

富利汇认证（宁夏）有限公司发布

2023.6.1